



PROGRAMA DE ACTIVIDAD FORMATIVA DE POSGRADO.

1 - Título de la actividad

Gestión ágil de proyectos
Alternativo:

2 - Formato curricular

Curso teórico práctico

3 - Carga horaria

Cantidad de horas totales: 40
Cantidad de horas teóricas: 20
Cantidad de horas prácticas: 20

4 - Duración

Fecha de inicio del cursado: 05/07/2024
Fecha de fin del cursado: 02/08/2024

5 - Modalidad

- Opción pedagógica a distancia (más del 50% de horas no presenciales)

6 - Desarrollo de las clases

Clases por videoconferencia exclusivamente: se dictarán todas las clases on line. Requiere plataforma (Meet, Zoom, etc.).

Usa moodle: NO

7 - Cuerpo docente

Nombre completo: Zamorano, Rodrigo Luis
Título mayor obtenido: Especialista en ingeniería gerencial
Rol: Estable - Responsable de la actividad

8 - Destinatarios

Estudiantes de carreras de posgrado y/o egresados/as con título de nivel universitario o superior. Otros requisitos:

9 - Fundamentación de la propuesta

En un mundo dinámico y en constante cambio, donde la velocidad y la adaptabilidad son claves para el éxito, la gestión de proyectos se ha convertido en una herramienta fundamental para las organizaciones. En este contexto, las metodologías ágiles de gestión de proyectos han ganado terreno como una alternativa eficaz a los métodos tradicionales.

Este curso de Gestión Ágil de Proyectos ofrece a los estudiantes una formación completa y actualizada en las metodologías ágiles más utilizadas en la actualidad, como Kanban y Scrum. A través de un enfoque teórico-práctico, los participantes adquirirán las habilidades y conocimientos necesarios para gestionar proyectos de forma eficiente, flexible y adaptable a los cambios.

10 - Objetivos

Los objetivos deben explicitarse en forma de capacidades a desarrollar por parte de los participantes al finalizar la propuesta educativa (evaluación incluida).

Analizar las características y beneficios de las diferentes metodologías ágiles (Scrum, Kanban, XP, etc.).

Utilizar las herramientas y técnicas específicas de cada metodología para gestionar el flujo de trabajo.

Definir los objetivos del proyecto de forma clara y SMART (específicos, medibles, alcanzables, relevantes y temporizables).

Motivar e inspirar al equipo para alcanzar los objetivos del proyecto.

Delegar tareas de forma eficaz y fomentar la responsabilidad individual.

Utilizar las herramientas para la planificación, organización, seguimiento y control del proyecto.

Compartir información y colaborar con el equipo de forma eficiente a través de las herramientas virtuales.

11 - Contenidos

Eje 1. Fundamentos de la gestión de proyectos:

Introducción a la administración de proyectos:

Conceptos básicos: planificación, ejecución, control y cierre.

Ciclo de vida del proyecto.

Triángulo de hierro: alcance, tiempo y costo.

Metodologías de gestión y marcos ágiles de trabajo:

Panorama general de las metodologías ágiles (Scrum, Kanban, XP, etc.).

Principios y valores de las metodologías ágiles.

Manifiesto Ágil.

Waterfall vs Agile:

Comparación de las características y ventajas de las metodologías tradicionales y ágiles.

Elección de la metodología adecuada para cada proyecto.

Eje 2: Metodologías ágiles específicas:

Kanban:

Definición, principios, características y ventajas.

Reglas y métricas de Kanban.

Práctica de la metodología Kanban a través de casos reales.

Scrum:

Definición de Scrum.

Elementos de Scrum: artefactos, roles y stakeholders.

Backlog, Sprints, US, Épicas, Definition of Ready y Done.

Ceremonias de Scrum: refinamiento, planning, daily, demo y retrospectiva.

Eje 3: Habilidades y herramientas para la gestión de proyectos:

Entrega de proyectos:

Planificación y gestión de presupuestos.

Gestión de riesgos.

Comunicación y trabajo en equipo:

Reuniones efectivas.

Canales formales de comunicación.

Priorización de tareas.

Herramientas virtuales:

Uso de plataformas como Trello para la gestión de proyectos.

Get Things Done (GTD)

12 - Metodología de enseñanza aprendizaje

Clases expositivas y dinámicas participativas donde los estudiantes podrán realizar prácticas sobre los proyectos que tengan en ejecución.

13 - Evaluación

Trabajo final integrador

14 - Cronograma

04/07

05/7

1/8

2/8

15 - CV Abreviado del docente

Nombre completo: Zamorano, Rodrigo Luis

CV Abreviado: Máster en Administración de negocios (MBA). Especialista en ingeniería gerencial.

Ingeniero en Electrónica. Project Manager en Globant. Líder de proyectos con vasta experiencia relacionada con productos de hardware y software, desde las primeras etapas de definición de requisitos hasta la ejecución e implementación. Experiencia trabajando con proyectos de software, tanto para nuevos desarrollos como para mantenimiento de productos.

16 - Bibliografía obligatoria y/o complementaria:

Highsmith, J. (2009). Agile Project Management: Creating Innovative Products. Pearson Education.

Schwaber, K. (2004). Agile Project Management with Scrum. Microsoft Press.

Sutherland, J. (2014). Scrum: The Art of Doing Twice the Work in Half the Time. Crown Business.

Cohn, M. (2004). User Stories Applied: For Agile Software Development. Addison-Wesley Professional.

Ladas, C., & Olson, J. M. (2010). Agile Software Requirements: Lean Requirements Practices for Teams, Programs, and the Enterprise. Addison-Wesley Professional.

Kniberg, H. (2016). Kanban: Visualize Your Work, Manage Your Flow. CreateSpace Independent Publishing Platform.

Anderson, D. J. (2010). Kanban: Successful Evolutionary Change for Your Technology Business. Blueprints for Lean Software Development.

Maurer, T. (2014). Leading Agile Teams: A Guide for Scrum Masters, Agile Coaches, and Project Managers. O'Reilly Media.

Lencioni, P. M. (2002). The Five Dysfunctions of a Team: A Leadership Fable. Jossey-Bass.

Artículos:

Beck, K., Beedle, M., van Bennekum, A., Cockburn, A., Cunningham, W., Fowler, M., ... & Thomas, D. (2001). The Agile Manifesto.

Schwaber, K., & Beedle, M. (2002). Agile Software Development with Scrum.

Sutherland, J., & Schwaber, K. (2012). The Scrum Guide.

Cohn, M. (2007). Writing Effective User Stories.

Ladas, C. (2009). User Stories: A Pragmatic Approach.

Kniberg, H. (2010). Kanban and Scrum – Making the Most of Both.

Anderson, D. J. (2011). Kanban in Action.

Maurer, T. (2012). The Role of the Scrum Master.

Lencioni, P. M. (2009). The Truth About Teamwork.

17 - Observaciones

