

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO
FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS
DEPARTAMENTO DE INGLES

GRAMÁTICA INGLESA II

EQUIPO DE CÁTEDRA: TITULAR: Prof. Esp. Jorge Flores
COLABORADOR: Prof. Silvia Cattani
ADJUNTO: Prof. Esp. Elizabeth I. Balliro
JTP Prof. Esp. Aída Goldsack de Rosas
Prof. Darío Mena

AÑO ACADÉMICO: 2016

AÑO DE CURSADO: Primer año de Profesorado, Traductorado y Licenciaturas

RÉGIMEN: - Cuatrimestral – Segundo Cuatrimestre
- Carga horaria total: 80 horas
- Carga horaria semanal: 6 horas

CARÁCTER: OBLIGATORIO

CONDICIONES PARA CURSAR LA MATERIA: haber cursado Gramática Inglesa I

RELACIÓN INTERDISCIPLINARIA

Horizontal: Idioma Inglés II, Fonética y Fonología Inglesa I.

Vertical: Gramática Inglesa I, Gramática Inglesa III. Idioma Inglés I, Idioma Inglés II.

FUNDAMENTACION

Todo futuro traductor, profesor o licenciado deberá tener un manejo eficiente del idioma inglés en todos sus aspectos, tanto lingüísticos como culturales. El conocimiento, análisis y producción de la sintaxis de la oración simple y la sintaxis de la oración compleja son una parte fundamental para lograr esa eficiencia. El significado se obtiene de la interrelación de la morfología, la sintaxis, la semántica, la pragmática y la cultura.

Esta asignatura es el puente para enlazar esos aspectos.

I-OBJETIVOS GENERALES DE LA ASIGNATURA:

- Afianzar los contenidos adquiridos en "Gramática Inglesa I".
- Conocer los fundamentos teóricos del espacio.
- Identificar estructuras morfológicas y sintácticas más complejas del Inglés.
- Conocer el registro específico de la asignatura.
- Integrar los sistemas léxico - semántico, morfológico, sintáctico y fonológico de la lengua.
- Apreciar el valor de la gramática como base indispensable para el uso correcto de la lengua.
- Despertar el interés del alumno para que participe activamente en la clase.
- Incentivar al estudiante para el trabajo en equipo.
- Fomentar la solidaridad y el respeto mutuo.
- Lograr que el alumno participe responsablemente en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Lograr que el estudiante produzca estructuras gramaticales correctas.

II. CONTENIDOS TEMÁTICOS

Unit 1. The Simple Sentence

-Objetivo específico: que los alumnos adquieran las destrezas para construir significado a partir de la oración simple.

- 1.1. Parts of the sentence:
 - Subject (S)
 - Verb (V)
 - Complement (C): subject and object complements.
 - Object (O): direct and indirect
 - Adverbial (A): manner, place, time, instrument, etc.
- 1.2. Clause types: SV, SVO, SVC, SVA, SVOO, SVOC, SVOA.
- 1.3. Categories of Verb:
 - 1.3.1. Intransitive Verbs
 - 1.3.2. Transitive Verbs:
 - monotransitive
 - ditransitive
 - complex transitive
 - 1.3.3. Linking (Copular) Verbs:
 - current
 - resulting

Unit 2. The Complex Sentence

-Objetivo específico: que los alumnos identifiquen, analicen y construyan oraciones más complejas.

- 2.1. -Subordinate and superordinate clauses.
 - Subordination and coordination.
- 2.2. Finite, non-finite, and verbless clauses.
- 2.3. Formal indicators of subordination.
 - single - word subordinators
 - multi - word subordinators
 - correlative subordinators
 - marginal subordinators
 - other indicators of subordination

Unit 3. Syntactic Functions of Subordinate Clauses

-Objetivo específico: que los alumnos adquieran las habilidades necesarias para expresar significados más complejos a través de la elaboración, expansión y extensión.

- 3.1. Adverbial clauses: time, place, condition, concession, contrast, reason, purpose, result, comparison and comment clauses.
- 3.2. Relative clauses:
 - Restrictive
 - Non restrictive
 - Sentential
- 3.3. Appositive clauses
- 3.4. Nominal clauses:
 - that-clauses
 - wh-interrogative clauses
 - yes/no and alternative interrogative clauses
 - exclamative clauses
 - nominal relative clauses
 - to infinitive clauses
 - -ing clauses

Unit 4. Coherence and Cohesion

-Objetivo específico: que los alumnos sean capaces de reconocer y apropiarse de las herramientas que le permitan sobrepasar el límite de la gramática básica y las estructuras simples.

- 4.1. Types of text reference
 - 4.1.1. substitution, ellipsis, anaphoric and cataphoric reference
- 4.2. Substitution
 - 4.2.1. Substituting nouns, verbs, clauses
- 4.3. Ellipsis
 - 4.3.1. omitting nouns, pronouns, verbs, infinitives and *wh* - clauses

Unit 5. Reported Speech

-Objetivo específico: que los alumnos desarrollen las habilidades necesarias para usar el discurso indirecto con solvencia.

- 5.1. Direct Speech.
- 5.2. Indirect Speech
 - 5.2.1. Changes in the form of the clauses:
 - backshift
 - personal pronouns
 - time and place references
 - demonstratives
- 5.3. Reporting affirmative sentences.
- 5.4. Reporting interrogative sentences:
 - Wh-questions
 - Yes/No questions
 - Alternative questions
- 5.5. Reporting responses.
- 5.6. Reporting commands.
- 5.7. Reporting exclamations.

Unit 6. Multi - word Verbs

-Objetivos específicos Units 6 and 7: que los alumnos adquieran las destrezas para el uso y aplicación de los verbos preposicionales y adverbiales y los verbos en concatenación.

- 6.1. Intransitive phrasal verbs.
- 6.2. Transitive phrasal verbs.
- 6.3. Prepositional verbs: types I and II.
- 6.4. Distinction between prepositional and phrasal verbs.
- 6.5. Phrasal - prepositional verbs.

Unit 7. Verb Patterns

- 7.1. Verbs + to infinitive
- 7.2. Verbs + -ing form
- 7.3. Verbs + to infinitive or -ing form
- 7.4. Verbs + object + to infinitive
- 7.5. Verbs + object + bare infinitive or -ing form

Unit 8. The Subjunctive Mood

-Objetivo específico: que los alumnos desarrollen las destrezas necesarias para la comprensión y el uso del modo subjuntivo.

- 8.1. The mandative subjunctive
- 8.2. The formulaic subjunctive
- 8.3. Other uses of the present subjunctive: - clauses of condition and concession
- clauses of condition or negative purpose
(lest, for, fear, that)
- 8.4. The were subjunctive (past subjunctive)

III. REGLAMENTO DE CÁTEDRA

La cátedra se regirá por el siguiente sistema de evaluación:

De la condición de los alumnos:

Al finalizar el cursado de la materia y de acuerdo con su desempeño habrá tres categorías de alumnos: según normativa vigente, regulares, no regulares y libres.

* Para obtener la regularidad los requisitos son los siguientes:

- a) Aprobar 3 de los 4 Trabajos Prácticos.
- b) Participación activa en las clases.
- c) Un examen global o su recuperatorio aprobado; calificación mínima: 60 / 100 puntos.

* La evaluación será continua e integral, para lo cual habrá:

- Un trabajo práctico escrito aproximadamente cada 20 días, sobre los fenómenos o estructuras gramaticales enseñados.
- Un examen global escrito.
- Un examen recuperatorio escrito para aquellos alumnos que no hayan aprobado el Primero.

*Para poder rendir el examen global, los alumnos deberán cumplir con los puntos a, b, y c antes mencionados y tener el libro de ejercicios completo.

*Estos alumnos rendirán un examen final escrito en las fechas establecidas en el calendario académico de la Facultad.

*Los alumnos no regulares son los que no cumplen con los requisitos anteriores y deberán aprobar un examen escrito más extenso que el de los alumnos regulares.

*Serán alumnos libres los que se inscriban como tal, estos alumnos deberán aprobar un examen

final escrito igual al de los alumnos no regulares de aprobación obligatoria y una instancia oral.

*Los alumnos deberán evidenciar un manejo integral eficiente y apropiado de los aspectos fonológico, morfológico, sintáctico, semántico y pragmático de la lengua inglesa.

La Autoridad Académica ha establecido el siguiente régimen de calificaciones:

Resultado	Escala Numérica Nota	Escala Porcentual %
NO APROBADO	0	0%
	1	1 a 12%
	2	13 a 24%
	3	25 a 35%
	4	36 a 47%
	5	48 a 59%
APROBADO	6	60 a 64%
	7	65 a 74%
	8	75 a 84%
	9	85 a 94%
	10	95 a 100%

MESAS DE EXAMENES FINALES

Miércoles, 01 de diciembre

Miércoles, 21 de diciembre

IV. METODOLOGIA

Dado el carácter de la materia, las clases serán teórico-prácticas. Se utilizará una combinación de técnicas que promuevan la máxima participación del alumno.

Habrán lecciones magistrales, discusiones dirigidas y actividades grupales.

Algunas de las actividades con sustento práctico-significativo que se desarrollarán son:

- Identificación grupal e individual de los fenómenos gramaticales estudiados en oraciones y textos.
- Reconocimiento y producción de las estructuras gramaticales en diversos contextos.
- Análisis de las formas y estructuras gramaticales en textos estudiados en las materias relacionadas horizontalmente y verticalmente.
- Reconocimiento de las estructuras en textos orales. (videos, films)
- Resolución de ejercicios.
- Estudio de casos.
- Explicación oral o escrita de los conceptos teóricos.
- Producción individual de estructuras gramaticales correctas.
- Producción individual en textos significativos de las estructuras estudiadas.
- Elaboración de trabajos de investigación simples.
- Presentaciones orales de temas consensuados con el profesor.

TAREAS DEL EQUIPO DE CATEDRA

La planificación, revisión de objetivos y evaluación estarán a cargo del equipo de cátedra. De las seis horas semanales de clase asignadas a la materia, la profesora titular dictará cuatro horas, el profesor adjunto y los J.T.P., dictarán dos horas cada uno. Los días lunes y miércoles se desarrollará la parte teórica de la asignatura con la práctica correspondiente. Los días martes se dedicarán a la revisión de la teoría y a la práctica de la materia.

- LUNES: Prof. Jorge Flores - Prof. Aida Goldsack

- MARTES: Prof. Silvia Cattani
Prof. Dario Mena
Prof. Jorge Flores

- MIERCOLES: Prof. Elizabeth Balliro

RECURSOS

MATERIALES: · Libros de gramática inglesa existentes en la biblioteca de la Facultad.
· Libros de gramática inglesa propiedad del profesor.
· Libros de ejercicios.
· Guías de estudio.
· Diccionarios monolingües de inglés.
· Diccionarios bilingües .
· Diccionarios de fonética inglesa.
· Textos que se utilizan en la cátedra “Idioma Inglés II”-
· Video films.
· Multi-media

b) HUMANOS: · Integrantes de la cátedra: Profesor Titular
Un Profesor Colaborador
Un Profesor Adjunto
Dos Profesores J.T.P.
Dos Adscriptos

V. BIBLIOGRAFIA

General:

- Biber, Douglas et al. Longman Grammar of Spoken and Written English. England: Pearson Education Ltd., 1999.
- Carter, Ronald and Mc Carthy, Michael. Cambridge Grammar of English. Cambridge: Cambridge University Press, 2006.
- De Devittis, G. Mariani, L. And O' Malley, K. English Grammar for Communication. London: Longman Group, U.K. Ltd., 1989.
- English language Services. Key to English Two - Word Verbs. London: Collier - Macmillan Limited, 1967.
- Eastwood, John. Oxford Learner's Grammar. Grammar Finder. Oxford: Oxford University Press, 2005.
- Foley, Mark; Hall, Diane. Advanced Learners' Grammar. London: Longman Group, UK 2004
- Palmer, F. A Linguistic Study of the English Verb. London: Longman Green and Co., 1975.
- Quirk, R.; Greenbaum, S.; Leech, G. And Startvik, A. A Comprehensive Grammar of the English Language. New York: Longman Group Ltd., 1985.
- A Grammar of Contemporary English. London: Longman Group. U.K.Ltd., 1976.
- Thewlis, S. Grammar Dimensions. Book 3. U.S.A.: Heinle and Heinle Publishers, 1997.

Especial:

- Alexander, L.G. Longman English Grammar. London: Longman Group U.K. Ltd., 1992.
- Close, R.A. A Reference Grammar for Students of English. London: Longman Group, U.K. Ltd., 1997.
- Collins, Cobuild. English Grammar. London: Harper Collins Publishers, 1992.
- Dooley, Jenny and Evans, Virginia. Grammarway 4. Newbury, Berkshire: Express Publishing, 1999.
- Eastwood, John. Oxford Learner's Grammar. Practice. Grammar Builder. Oxford: Oxford University Press, 2005.
- Greenbaum, S. and Quirk, R. A Student's Grammar of the English Language. London: Longman Group, U.K. Ltd., 1997.
- Larsen, Freeman, Diane. Grammar Dimensions. Book Four. U.S.A.: Heinle and Heinle Publishers, 1997.
- Leech, G.N. and Startvick, A Communicative Grammar of English. London: Longman Group, U.K. Ltd., 1983.
- Maurer, J. Focus on Grammar. An Advanced Course for Reference and Practice. Volume B, Longman: Addison - Wesley Publishing Company, Inc., 1995.
- Side, Richard and Wellman, Guy. Grammar and Vocabulary for Cambridge Advanced and Proficiency. England: Pearson Education Ltd., 2000.
- Spack Koch, Rachel. Focus on Grammar. An Advanced Course for Reference and Practice. Workbook. Volume B, Longman: Addison - Wesley Publishing Company, Inc., 1995.
- Swan, Michael and Walter, Catherine. How English Works. Oxford: Oxford University Press, 1998.
- Vince, Michael and Sunderland, Peter. Advanced Language Practice. English Grammar and Vocabulary. U.K.: Macmillan, 2003.
- Yule, George. Oxford Practice Grammar. Oxford: Oxford University Press, 2007.


Irene Binis

